

Gmina Kiełczygłów
ul. Tysiąclecia 25, 98-358 Kiełczygłów
tel. 043 842 50 22, faks 043 842 50 22 wew. 21
NIP 508-001-45-37, REGON 730934648

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA
PONIŻEJ 200 000 EURO

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów
komunalnych z terenu gminy Kiełczygłów

Wójt

mgr inż. Kazimierz Jędrzejcki

Kiełczygłów, dnia 05.12.2014r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Kielczygłów
ul. Tysiąclecia 25, 98-358 Kielczygłów
tel. 043 842 50 22, faks 043 842 50 22 wew. 21
NIP 508-001-45-37, REGON 730934648

Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone na stronie internetowej <http://www.bip.kielczyglow.pl> oraz w siedzibie Urzędu Gminy Kielczygłów, ul. Tysiąclecia 25, 98-358 Kielczygłów.

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na znak sprawy: **ZP.271.5.2014.**

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), a także z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie w/w ustawy, w szczególności:
 - 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231),
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650),
 - 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649).
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
 - strona internetowa Zamawiającego - www.bip.kielczyglow.pl.

Jeżeli w dokumentacji przetargowej występują nazwy własne, handlowe znaki towarowe (parametry i kolorystyka urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia) to są one przykładowe. Zamawiający dopuszcza użycie do wyceny urządzenia inne w stosunku do przywołanych – równoważne – pod warunkiem osiągnięcia założonych standardów, co najmniej takich jak wskazane w dokumentacji przetargowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wyposażenie w pojemniki, odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kielczygłów.

1. Odbiorem i zagospodarowaniem zostaną objęte następujące rodzaje odpadów:

- 1) odpady komunalne zmieszane - o kodzie 20 03 01,
 - 2) opakowania ze szkła - o kodzie 15 01 07,
 - 3) zmieszane odpady opakowaniowe - o kodzie 15 01 06 (papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe),
 - 4) zużyte baterie i akumulatory - o kodzie 20 01 34,
 - 5) odpady wielkogabarytowe - o kodzie 20 03 07,
 - 6) przeterminowane leki - o kodzie 20 01 32,
 - 7) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) - o kodzie 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 19, 20 01 27, 20 01 29,
 - 8) odpady budowlano – rozbiórkowe - kody z grupy 17,
 - 9) opakowania z papieru i tektury - o kodzie 15 01 01,
 - 10) opakowania z metali oraz metale - o kodzie 15 01 04, 20 01 40.
2. Zakres usług obejmuje bezpłatnie wyposażenie w pojemniki, odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli każdej nieruchomości zamieszkałej z obszaru Gminy Kiełczygłów; wyposażenie w odpowiednie pojemniki i kontenery oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kiełczygłowie, zbiórkę odpadów wielkogabarytowych, pochodzących z gospodarstw domowych polegającą na bezpośrednim odbiorze sprzed nieruchomości.
- 1) Bezpośrednio z nieruchomości odbierane będą następujące rodzaje odpadów:
 - a) odpady komunalne zmieszane (niesegregowane) o kodzie 20 03 01;
 - b) odpady komunalne segregowane z podziałem na następujące frakcje:
 - odpady opakowaniowe szklane o kodzie 15 01 07;
 - zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06, tj. papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (tzw. odpady suche);
 - 2) Odpady komunalne będą odbierane z następującą częstotliwością zgodną z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kiełczygłów:
 - a) odpady zmieszane – raz w miesiącu, w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, w sytuacji gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto) wywóz nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym lub przesunie się o jeden tydzień;
 - b) odpady suche i wyselekcjonowane – raz w miesiącu, w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, w sytuacji gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto) wywóz nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym lub przesunie się o jeden tydzień;
 - c) szkło – raz na trzy miesiące, w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, w sytuacji gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto) wywóz nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym lub przesunie się o jeden tydzień;
 - d) meble, odpady wielkogabarytowe – odbiór według harmonogramu określonego przez Gminę Kiełczygłów,
 - 3) Wykaz lokalizacji pojemników na przeterminowane leki oraz zużyte baterie:
 - a) Urząd Gminy w Kiełczygłowie, ul. Tysiąclecia 25, 98-358 Kiełczygłów,
 - b) Zespół Szkolno – Gimnazjalny w Kiełczygłowie, ul. Tysiąclecia 8, 98-358 Kiełczygłów,
 - c) Szkoła Podstawowa w Chorzewie, Chorzew 4, 98-358 Kiełczygłów,
 - d) Apteka w Kiełczygłowie, ul. Tysiąclecia 18, 98-358 Kiełczygłów.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów z pojemników ustawionych w aptekach i budynkach użyteczności publicznej (pojemniki na baterie) w terminie 2 dni roboczych od powiadomienia przez przedstawiciela danej placówki.

3. Odpady będą zbierane i odbierane z pojemników o określonych pojemnościach, zgodnie z uchwałą Nr XXIV/160/13 Rady Gminy Kiełczygłów z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kiełczygłów

(stanowiącą załącznik nr 9 do SIWZ), oraz uchwałą Nr XXII/142/12 Rady Gminy Kielczygłów z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kielczygłów i zagospodarowania tych odpadów (stanowiącą załącznik nr 10 do SIWZ)

a) określa się pojemności poszczególnych pojemników dla nieruchomości zamieszkałych:

- odpady komunalne zmieszane – pojemniki 120l, 240l i 1100l;
- odpady opakowaniowe szklane – pojemniki 120l;
- odpady suche – pojemniki 240l.

4. Odpady komunalne będą odbierane z pojemników wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorem oznaczeniach:

- a) żółtym - z przeznaczeniem na odpady suche;
- b) pomarańczowym - z przeznaczeniem na szkło;
- c) czerwonym – z przeznaczeniem na zużyte baterie;
- d) zielonym - z przeznaczeniem na odpady komunalne zmieszane;

~~e) zielonym – z przeznaczeniem na szkło kolorowe – pojemniki w pergolach śmietnikowych.~~

Dopuszcza się możliwość oznakowania pojemników na zmieszane odpady komunalne innym kolorem niż wymienione przy pojemnikach na segregację.

5. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) wyposażyć każdą nieruchomość zamieszkałą w odpowiednie pojemniki do **dnia 31 grudnia 2014 r.**,
- b) comiesięcznego aktualizowania wykazu nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne, zmiany do wykazu powinny zawierać informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych zamieszkałych nieruchomościach Gminy Kielczygłów,
- c) dostarczyć mieszkańcom i Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów komunalnych na okres trwania umowy, **czyli na 2015r. – do dnia 31 grudnia 2014r. , a na 2016r. – do dnia 31 grudnia 2015r.**
- d) Dane istotne dla wyposażenia w pojemniki, odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli każdej nieruchomości zamieszkałej z obszaru Gminy Kielczygłów;

Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady, wraz z liczbą i rodzajem pojemników, w które należy je wyposażyć, Zamawiający dostarczy Wykonawcy nie później niż do **dnia 20.12.2014 r.**

Szacunkowe ilości pojemników, które Wykonawca powinien zabezpieczyć, określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Szacowana ilość pojemników	Szacowana ilość odpadów komunalnych zebrana w ciągu miesiąca do odbioru z pojemników w Mg
Nieruchomości zamieszkałe – gospodarstwa domowe			
	120l	831	

Odpady komunalne zmieszane	240I	292	
	1100I	1	
Razem			30
Odpady opakowaniowe szklane	120I	1124	21
Zmieszane odpady opakowaniowe	240I	1124	7

Dane dotyczące ilości pojemników mają charakter szacunkowy. Podane ilości mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dotyczy odbioru odpadów z każdej nieruchomości zamieszkałej:

L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Miesięczna ilość odpadów Mg	Szacunkowa ilość odpadów komunalnych (Mg) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia
1	Odpady komunalne zmieszane (niesegregowane)	20 03 01	30	720
2	Odpady opakowaniowe szklane	15 01 07	21	504
3	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	7	168

6. Wyposażenie w odpowiednie pojemniki i kontenery oraz odbiór i zagospodarowanie niżej wymienionych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kielczygłowie,

- a) przeterminowanych leków o kodzie 20 01 32,
- b) chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*,
- c) odpadów wielkogabarytowych o kodzie 20 03 07,
- d) odpadów budowlano – rozbiórkowych o kodach z grupy 17,
- e) odpadów zielonych o kodzie 20 02 01,
- f) opakowań ze szkła o kodzie 15 01 07,
- g) Zmieszane odpady opakowaniowe o kodzie 15 01 06,
- h) opakowań z papieru i tektury o kodzie 15 01 01.

Odpady wymienione powyżej będą odbierane z częstotliwością wynikającą z potrzeb z uwzględnieniem stopnia zapętnienia pojemników na zgłoszenie (realizacja usługi do 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia).

Wykonawca ma obowiązek wyposażyć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kielczygłowie w odpowiednie pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów.

- a) przeterminowane leki – pojemnik o pojemności co najmniej 120 l,
- b) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener o poj. co najmniej 7,0 m³,
- c) odpady wielkogabarytowe – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener o poj. co najmniej 7,0 m³,
- d) odpady budowlano – rozbiórkowe – kontener od co najmniej 7,0 m³,
- e) odpady zielone – kontener od co najmniej 7,0 m³,
- f) opakowania ze szkła – dwa pojemniki o pojemności co najmniej 1,5 m³ (typ IGLOO),
- g) opakowania z tworzyw sztucznych – pojemnik o pojemności co najmniej 2,5 m³ (typ SIATKA),
- h) opakowania z papieru i tektury – pojemnik o pojemności co najmniej 1,1 m³.

Wielkość i rodzaj pojemników może ulec zmianie w trakcie trwania zamówienia.

Szacowana ilość odpadów do odbioru i zagospodarowania z punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Kielczygłowie w trakcie trwania zamówienia.

L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i zagospodarowania [Mg]
1.	Przeterminowane leki	20 01 32	ok. 0,05
2.	Chemikalia	20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*	ok. 0,1
3.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	ok. 15
4.	Odpady budowlano – rozbiórkowe	grupa 17	ok. 100
5.	Odpady zielone	20 02 01	ok. 10
6.	Opakowania ze szkła	15 01 07	ok.0,4
7.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	ok.0,04
8.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	ok.1

7. przeprowadzanie zbiorów odpadów wielkogabarytowych, pochodzących z gospodarstw domowych poprzez bezpośredni odbiór odpadów sprzed nieruchomości, która polegać będzie na:
- zebraniu wystawionych następujących rodzajów odpadów:
 - odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07
 - metale (złom metalowy) o kodzie 20 01 40;
 - załadunek odpadów na środek transportu;
 - zagospodarowanie zebranych odpadów;
 - uprzątnięcie miejsc, z których odebrane będą odpady.

Zbiórka odpadów wielkogabarytowych będzie odbywała się 2 razy w trakcie trwania zamówienia : raz w roku 2015 i raz w roku 2016, w miesiącu wrzesień. Termin zbiórki zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą z 3-miesięcznym wyprzedzeniem. Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu harmonogram zbiórki w terminie 30 dni przed jej przeprowadzeniem.

Szacowana ilość odpadów do odbioru i zagospodarowania w trakcie realizacji zamówienia z objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych z terenu Gminy Kiełczygłów wynosi 100 Mg.

- 8) Informacje dodatkowe istotne z punktu widzenia przedmiotu zamówienia:
- Na obszarze Gminy Kiełczygłów znajduje się 14 sołectw. Wykaz sołectw z szacunkową liczbą nieruchomości zamieszkałych, (*stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ*),
 - Łączna liczba zameldowanych mieszkańców na obszarze Gminy Kiełczygłów (stan na 31 października 2014 r.) wynosiła 4352 osób,
 - Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kiełczygłów to 1124 nieruchomości.
 - Szacunkowy wykaz w kilometrach dróg przebiegających przez Gminę Kiełczygłów:
 - drogi gminne : 42,520 km,
 - w tym dróg bitumicznych: 40,293 km,
 - drogi gruntowe: 0,837 km,
 - drogi powiatowe: 43,000 km,
 - drogi wojewódzkie; brak
 - RAZEM: 126,650 km.
 - Ilości odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Kiełczygłów od 01.01.2014r. do 30.09.2014r., z uwzględnieniem podziału na poszczególne frakcje:

L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Od 01.01.2014 do 30.09.2014 (Mg)
1	Odpady komunalne zmieszane	20 03 01	268,7
2	Odpady opakowaniowe szklane	15 01 07	62,8
3	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	56,1
4	Baterie i akumulatory	20 01 34	0,03

5	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	(b.d.)
6	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	23,2
7	Przeterminowane leki	20 01 31	0,04
8	Chemikalia		(b.d.)
9	Odpady budowlano – rozbiórkowe	grupa 17	(b.d.)
10	Opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura	15 01 01 20 01 01	(b.d.)
11	Opakowania z metali oraz metale	15 01 04 20 01 40	(b.d.)

9) Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca ma obowiązek prawidłowo gospodarować odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwej dla regionu II lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu zgodnie z uchwałą nr XXVI/482/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21.06.2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla województwa łódzkiego 2012 r.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
- d) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać:
 - ~~– poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.05.2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012, poz. 676),~~
 - poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w poszczególnych latach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do

ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012, poz. 645).

e) Wykonawca będzie monitorował selektywny sposób zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłocznie informował Zamawiającego o nieprawidłowej segregacji odpadów wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej i protokołem opisującym zaistniałą sytuację.

f) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania każdej ilości odpadów znajdujących się w pojemniku, bez względu na stopień jego zapelnienia, a w przypadku braku odpowiedniej segregacji odpady zostaną zakwalifikowane jako zmieszanie i odebrane.

g) **w sytuacjach nadzwyczajnych (np.: zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru.**

h) Wykonawca jako oferent przystępujący do przetargu jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty, sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach i przeoczeniach.

i) Wykonawca jest zobowiązany do:

- weryfikacji wykazu nieruchomości, z których odebrane zostały odpady, które powinny być aktualizowane comiesięcznie i zawierać informację o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych zamieszkałych nieruchomościach Gminy Kiełczygłów,
- comiesięcznego potwierdzania ilości i rodzaju odebranych i zagospodarowanych odpadów z terenu Gminy Kiełczygłów.

10) Nazwy i kody według kodu numerycznego słownika głównego Wspólnego Słownika Zamówień (kody CPV):

90 50 00 00-2 - usługi związane z odpadami

90 51 20 00-9 - usługi transportu odpadów

90 51 31 00-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 53 30 00-2 - usługi gospodarki odpadami

90 51 40 00-3 - usługi recyklingu odpadów

11) Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia - **od 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2016r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia dotyczące prowadzenia działalności w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, wydane przez właściwy organ a mianowicie:

- a) *wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.) – na moment podpisania umowy;*
- b) *aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) lub na transport odpadów na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*
- c) *posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.*

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zadanie odpowiadające swym rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał usługę polegającą na wywozie odpadów komunalnych z terenu obsługiwanych nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 600 Mg w czasie świadczenia usług przez 12 kolejnych miesięcy.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli :

- posiadania bazy magazynowo – transportowej usytuowanej w gminie Kiełczygłów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kiełczygłów, na terenie do którego posiada tytuł prawny,

a) będzie dysponował na czas realizacji zadania:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Wyżej wymienione pojazdy muszą spełniać normę emisji spalin minimum EURO 4.

Dla zapewnienia ciągłości świadczenia usług w zakresie odbioru odpadów.

Zarówno baza magazynowo-transportowa jak i pojazdy oraz pozostałe urządzenia i narzędzia służące do odbierania odpadów komunalnych muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz. U. z 2013 r., poz.122).

Podmioty, które przed dniem 9 lutego 2013 r. uzyskały wpis lub złożyły wniosek o wpis do rejestru działalności regulowanej, jeżeli nie spełniają wymagań określonych w ust.1 pkt.1 lit a) na dzień składania ofert, powinny dostosować się do wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska o którym mowa wyżej w terminie do 9 maja 2013 r.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) *Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie niższej niż 200 000 zł.*

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

3. Spełnienie warunków o których mowa w ust. 1 będzie oceniane przez Zamawiającego w systemie spełnia/nie spełnia.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą przedstawić dokumenty określone w części VI SIWZ.
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w zaświadczeniach, oświadczeniach, poświadczeniach i innych dokumentach określonych w części V SIWZ. Oceny spełniania warunków dokona Komisja Przetargowa.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 2 do SIWZ;
 - 2) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kiełczygłów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) – na dzień podpisania umowy;
 - 3) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) lub zezwoleniu wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
 - 4) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów;
 - 5) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 4 do SIWZ;
 - 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 5 do SIWZ;
 - 7) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – z wykorzystaniem wzoru zał. Nr 3 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Inne dokumenty które należy dołączyć do oferty :**
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122);
 - 2) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informację złożoną pod odpowiedzialnością karną w formie oświadczenia, że nie należą do żadnej grupy kapitałowej – z wykorzystaniem wzoru stanowiącego zał. Nr 6 do SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, określonych w ust. 2 w rozdziale VI SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów polisy, o której mowa w ust. 1 pkt 7 rozdziale VI SIWZ.
6. W sytuacji polegania na zasobach finansowych podmiotu trzeciego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć dowody potwierdzające jego solidarną odpowiedzialność z tym podmiotem, za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt. 2 i 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że :
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub przed notariuszem *(tj. wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej)*.
- W przypadku wątpliwości co do treści złożonego dokumentu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy między nimi, przy czym okres obowiązywania umowy nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki lub ustanowiony przez wszystkich wspólników pełnomocnik, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki, którą w tej sytuacji należy dołączyć do oferty.

VII. INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, e-mailem lub faxem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata (i na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzona) przed upływem terminu oraz została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia Elżbieta Trzcina: –
tel. 43 842 50 22 wew. 41, fax. 43 842 50 22 wew. 21, e-mail: kielczyglow.gm@hot.pl

3. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10 000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**
- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 4) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;

przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Bank Spółdzielczy w Ruścu o/Kielczygłów nr 57 9264 0009 0010 0003 2000 0030, z dopiskiem „**Odbiór i**

zagospodarowanie odpadów komunalnych z obszaru Gminy Kiełczygłów”

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 5) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
 - 6) O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje **godzina i data wpływu środków na rachunek Zamawiającego**.
 - 7) Odnośnie wniesienia wadium w formie niepieniężnej:
 - a) oryginał w kasie lub załączony do oferty (luźno),
 - b) kserokopia do oferty,
 - 8) Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzulę gwarantującą wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp.
 - 9) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 10) Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 Pzp
 - 11) Jeżeli wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 12) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ww. ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

4. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w Pzp i spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 4) Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje ich odrzucenie (odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę).
- 5) Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami

i oświadczeniami.

- 6) Składana przez Wykonawcę oferta winna być złożona w następujący sposób:
 - a) formularz ofertowy winien być przez Wykonawcę lub pełnomocnika składającego ofertę podpisany, a pozostałe załączone do oferty dokumenty winny być na każdej stronie parafowane,
 - b) dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika,
 - c) wszystkie poprawki i naniesienia w dokumentach składających się na ofertę zmiany, winny być parafowane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 7) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika. Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.
- 8) Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
- 9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

 - a) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

 - c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - d) oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane rozdziale VI ust.2 pkt. 2) i 3) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
 - e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np.: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.

- 10) Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu. Opakowanie (koperta) zewnętrzne powinno być opatrzone następującym napisem:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA ZADANIE

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z obszaru Gminy Kiełczygłów”

- 11) Opakowanie (koperta) wewnętrzne powinno być opisane jak wyżej oraz posiadać dodatkowe oznaczenia: nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.
 - 12) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 1) **Termin składania ofert upływa dnia 15.12.2014 roku o godz. 9⁰⁰.**
 - 2) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy Kiełczygłów pok. nr 12. O złożeniu oferty w terminie decyduje data jej wpływu do siedziby Zamawiającego. Oferty mogą być dostarczone przez Wykonawcę osobiście lub drogą pocztową ale nie później niż do godz. 9⁰⁰ w dniu 03.06.2013r.
 - 3) **Otwarcie ofert odbędzie się 15.12.2014 roku o godz. 9¹⁵ w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna.**
 - 4) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 1) Cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca określi na formularzu ofertowym załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej SIWZ i załączników do niej, w tym postanowień zawartych w projekcie umowy. Powinna również uwzględniać informacje i wyjaśnienia dotyczące postępowania uzyskane od Zamawiającego oraz wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawnych.
- 2) Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 4) Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
- 5) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik do niniejszej Specyfikacji.
- 6) Podana cena ryczałtowa będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie.
- 7) Rozliczenie za przedmiot umowy, następować będzie kwartalnie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po upływie danego kwartału.

Uwaga:

Cena jednostkowa winna być zgodna z ustawą o cenach, jednoznaczna i ostateczna, uwzględniać wszelkie upusty, rabaty i bonifikaty.

8. Oczywiste omyłki.

- 1) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jako ostateczną obowiązującą Zamawiający uzna cenę brutto podaną w ofercie. W przypadku gdy cena podana liczbowo odbiega od ceny podanej słownie, za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie,

9. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w walucie PLN.

10. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.
- 2) Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

kryterium : cena - waga 95 %.

$$KC = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

C_n - cena najtańszej oferty

C_o - cena oferty ocenianej

KC - wartość punktowa oferty ocenianej

kryterium : termin płatności faktur (minimalny określony przez Zamawiającego : 14 dni, maksymalny : 30 dni) - waga 5 %.

$$TP = \frac{TP_n}{TP_o} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

TP_n - cena najtańszej oferty

TP_o - cena oferty ocenianej

TP_p - wartość punktowa oferty ocenianej

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1) W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 2% ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie.

2) Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 r., nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego podane w rozdziale VII ust. 4a.

4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego.

5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie przewiduje się zmian w treści umowy.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdziale 1 i 2 ustawy PZP.

VII. Inne informacje

1. Nie przewiduje się :

- 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 3) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 4) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp;
 - 5) rozliczeń w walutach obcych.
 - 6) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do tej ustawy.

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy (wzór) - zał. Nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy - zał. Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 - zał. Nr 3
4. Wykaz usług – zał. Nr 4
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – zał. Nr 5
6. Oświadczenie – przynależność do tej samej grupy kapitałowej – zał. Nr 6
7. Wzór umowy – zał. Nr 7
8. Wykaz sołectw z szacunkową liczbą mieszkańców zgodnie z meldunkiem i liczbą nieruchomości zamieszkałych – zał. Nr 8
9. Uchwała Nr XXIV/160/13 Rady Gminy Kiełczygłów z dnia 20 marca 2013r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kiełczygłów – zał. Nr 9
10. Uchwała Nr XXII/142/12 Rady Gminy Kiełczygłów z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów - zał. Nr 10

Wójt

mgr inż. Kazimierz Jędrzejski