

**UCHWAŁA NR XXIV/142/2017
RADY GMINY KIELCZYGLÓW**

z dnia 28 czerwca 2017 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kielczyglów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, z 2017r. poz. 730, poz. 935) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985, poz. 2169, z 2017r. poz. 60, poz. 949) **Rada Gminy Kielczyglów uchwala, co następuje :**

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kielczyglów, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kielczyglów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVIII/117/2005 Rady Gminy w Kielczyglowie z dnia 25 lutego 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kielczyglów (ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego Nr 83, poz. 802 z dnia 23 marca 2005r.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zenon Swędrak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIV/142/2017
Rady Gminy Kielczygłów
z dnia 28 czerwca 2017 r.

REGULAMIN **udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy** **Kielczygłów**

Rozdział 1. **Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy stypendium oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom kolegiów i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art.90b ust.3 i ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz.1943 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkole może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak:

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- ciężka lub długotrwała choroba,
- wielodzietność,
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- alkoholizm lub narkomania,
- niepełna rodzina,
- sytuacja o charakterze zdarzenia losowego.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz.930 ze zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r., poz.1518 ze zm.) zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 4 ust.1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100 zł netto - od 120% do 200% kwoty, o której mowa w ust.1 ;

- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 100 zł do 200 zł netto – od 100% do 180% kwoty, o której mowa w ust.1;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w § 4 ust.2 regulaminu – od 80% do 160% kwoty, o której mowa w ust.1.

3. W przypadku uzyskiwania dochodów na osobę w rodzinie ucznia w wielkościach określonych w ust.2, w rodzinach w których dwoje rodziców jest dotkniętych choćby jednym ze zjawisk wymienionych w §4 ust.1 uchwały, albo rodzina nie posiada jednego lub dwojga rodziców – stypendium na ucznia w takiej rodzinie przysługuje według wyższego (najbliższego) przedziału, wynikającego z ust.2 pkt 2 lub 3.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, plecaków, torby szkolnej,
 - c) zakupu stroju na zajęcia wychowania fizycznego tj. spodenki, koszulki,
 - d) zakup obuwia sportowego typu: adidasy, tenisówki, halówki, trampki,
 - e) zakupu dresów lub bluzy i spodni sportowych,
 - f) zakupu stroju na zajęcia prowadzone na basenie: strój kąpielowy, klapki, czepek, okulary pływackie,
 - g) zakupu komputera, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, pendrive, głośniki, mikrofon, modem, router, klawiatura, mysz, tusz do drukarek),
 - h) zakupu przyborów i materiałów do nauki zawodu,
 - i) zakupu stroju ochronnego na praktyki (ewentualnie narzędzi),
 - j) zakupu stroju galowego na uroczystości szkolne,
 - k) zakupu biurka, fotela do biurka, lampki na biurko,
 - l) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych, zajęciach muzycznych lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - ł) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
 - m) opłat za abonament internetowy od września do czerwca,
 - n) inne związane z procesem edukacyjnym;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę w tym opłata chesnego w szkołach niepublicznych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych, innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, przyborów szkolnych oraz pomocy dydaktycznych.

2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 1 i 2 oraz ust.2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów rachunków i faktur dotyczących dofinansowania kosztów zakupów lub opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w biurze oświaty Urzędu Gminy w Kielczygłowie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych;
- 2) zaświadczenia lub oświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych;
- 3) zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości otrzymywanych rent, emerytur lub alimentów;
- 4) zaświadczenia lub oświadczenia o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych;
- 5) zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej;
- 6) zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia;
- 7) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej;
- 8) zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art.8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Kielczygłów w drodze decyzji administracyjnych.

§ 11. 1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w §6 ust.1 pkt 1-2, ust.2-3 regulaminu wypłacane są przelewem na rachunek bankowy lub w kasie urzędu gminy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi - na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 3 regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w terminach określonych w decyzji w biurze oświaty Urzędu Gminy w Kielczygłowie.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi kolegiów, o których mowa w § 6 ust.2 lub wychowankowi, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku szkolnego są w szczególności:

- pożar, wypadek, kradzież z włamaniem – zdarzenia powodujące straty w mieniu należącym do rodziny ucznia,
- śmierć jednego z rodziców (opiekunów) ucznia,
- ciężka i długotrwała choroba ucznia lub członka rodziny,
- inne nagłe zdarzenia utrudniające prawidłowe funkcjonowanie rodziny i przebieg nauki ucznia.

4. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

6. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuacji materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń.

Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust.2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

7. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 8, § 9 ust.1, § 10, § 11 regulaminu.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 14. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 15. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 4 ust.2 regulaminu;
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły;
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art.90d ust.13 ustawy o systemie oświaty;
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Kielczygłów.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust.1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Wójt Gminy Kielczygłów.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 7 ust.1 regulaminu, wójt gminy wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art.162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zenon Swędrak

W N I O S E K
o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego / zasilku szkolnego

Wójt
Gminy Kielczyglów

- Ja, niżej podpisany
- zamieszkały w numer telefonu
- składam wniosek o przyznanie w roku szkolnymstypendium szkolnego, dla
1. ucznia (słuchacza)
- (nazwisko i imię ucznia, imiona rodziców)
- zamieszkałego w
- (adres zamieszka)
- uczącego się w
- (klasa, szkoła i adres szkoły)
2. ucznia (słuchacza)
- (nazwisko i imię ucznia, imiona rodziców)
- zamieszkałego w
- (adres zamieszka)
- uczącego się w
- (klasa, szkoła i adres szkoły)
3. ucznia (słuchacza)
- (nazwisko i imię ucznia, imiona rodziców)
- zamieszkałego w
- (adres zamieszka)
- uczącego się w
- (klasa, szkoła i adres szkoły)
4. ucznia (słuchacza)
- (nazwisko i imię ucznia, imiona rodziców)
- zamieszkałego w
- (adres zamieszka)
- uczącego się w
- (klasa, szkoła i adres szkoły)
5. ucznia (słuchacza)
- (nazwisko i imię ucznia, imiona rodziców)
- zamieszkałego w

(adres zamieszka)

uczącego się w

(klasa, szkoła i adres szkoły)

6. ucznia (słuchacza)

(nazwisko i imię ucznia, imiona rodziców)

zamieszkałego w

(adres zamieszka)

uczącego się w

(klasa, szkoła i adres szkoły)

Stwierdzam, że pożądaną formą stypendium szkolnego jest (*właściwe podkreślić*) :

1. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:

- a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych pomocy edukacyjnych,
- b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, plecaków, torby szkolnej,
- c) zakupu stroju na zajęcia wychowania fizycznego tj. spodenki, koszulki,
- d) zakupu obuwia sportowego typu: adidasy, tenisówki, halówki, trampki,
- e) zakupu dresów lub bluzy i spodni sportowych,
- f) zakupu stroju na zajęcia prowadzone na basenie: strój kąpielowy, klapki, czepek. okulary pływackie,
- g) zakupu komputera, oprogramowania oraz urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, pendrive, głośniki, mikrofon, modem, router, klawiatura, mysz, tusz do drukarek),
- h) zakupu przyborów i materiałów do nauki zawodu,
- i) zakupu stroju ochronnego na praktyki,
- j) zakupu biurka, fotela do biurka, lampki na biurko,
- k) zakupu stroju galowego na uroczystości szkolne,
- l) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych, zajęciach muzycznych lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - ł) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
- m) opłat za abonament internetowy od września do czerwca,
- n) inne związane z procesem edukacyjnym;

2. pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, lektur szkolnych, innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, przyborów szkolnych oraz pomocy dydaktycznych.

3. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem. (*dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych*)

4. świadczenie pieniężne , na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego*(zasilku szkolnego *)

Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie:

.....
.....
.....
.....
.....

W rodzinie występuje (należy zaznaczyć właściwe):

1/ bezrobocie,

2/ niepełnosprawność,

3/ ciężka lub długotrwała choroba,

4/ wielodzietność,

5/ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

6/ alkoholizm lub narkomania,

7/ niepełna rodzina,

8/ sytuacja o charakterze zdarzenia losowego.

* niepotrzebne skreślić

** zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego .

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ

Ja, niżej podpisany

(imię i nazwisko składającego wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza))

zamieszkały w

(adres składającego wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza))

oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym :

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu (netto zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Łączny dochód całego gospodarstwa domowegozł

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosizł

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE FORMY PŁATNOŚCI

Przyznaną pomoc materialną o charakterze socjalnym dla ucznia lub słuchacza kolegium :

(zaznaczyć właściwe) :

proszę przekazać na konto :

.....

(numer rachunku)

.....

(nazwa banku)

odbiorę w kasie Urzędu Gminy.

OŚWIADCZENIA

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

2. Wyrażam zgodę na przetworzenie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) .

3. **Zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Kielczyglów** o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz mianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Kielczyglów.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

Instrukcja:

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania z **wyjątkiem** jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1ha przeliczeniowego.
2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (należy wstawić tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować dochód z 1 ha przeliczeniowego (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa).
5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczenia i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z prowadzonej z działalności gospodarczej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art.8 ust.7 ustawy pomocy społecznej; zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne **lub oświadczenia o wysokości dochodu członków rodziny.**

